附件5：

|  |
| --- |
| **中国科学院分子植物科学卓越创新中心****项目经费调账申请表** |
| 本人承担 项目（课题）的研究， ARP账号为： ，由于 原因，申请将以下支出（详见调账明细清单）从ARP账号： 调出，调入新ARP账号 ： ，合计金额 元。 本人承诺：本次涉及的调入支出未在其他项目中重复列支，且确属于调入项目在研究过程中发生的相关支出，符合预算规定用途。本人对本次财务行为负一切责任，财务验收风险自担。 |
|
|
|
| 项目（课题）负责人(签章）： | 调出账号归口管理部门负责人(签章）： | 调入账号归口管理部门负责人(签章）： | 财务经办人（签章）： |
| 经办人签字： | 经办人签字： | 经办人签字： |  |
| 日期： | 日期： | 日期： | 日期： |
| **调账明细清单：** |  |  |  |  |  |
| **序号** | **凭证编号** | **日期** | **摘要** | **六级科目名称** | **金额** | **调出ARP账号** | **调入ARP账号** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |  |  |  |
| **注：**1. 以上表内相关内容按财务ARP系统中导出字段内容填写，如行次较多请合计行上方插行；2. 调账申请单原件用于账务处理，项目归口管理部门、课题组留存请复印；3. 课题组提交纸质版时，请同时提交电子版至项目归口管理部门、财务处。 |